

Guatemala, 29 de junio de 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo con el propósito de presentarle mi informe de las actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 149-2018 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2018 correspondiente al mes de junio de 2018, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando Factura Serie B número 137.

Actividades Realizadas:

- a) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar la planificación, control y asignación de vacaciones del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- b) Apoyar en el desarrollo de una base digital para el registro de vacaciones y generación de reportes;
- c) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para el correcto traslado y archivo de boletas de vacaciones a cada expediente personal;
- d) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la emisión de gafetes para el personal de nuevo ingreso de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- e) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la supervisión de horarios de ingreso y salida del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- f) Brindar apoyo en la generación de estadísticas relacionadas al cumplimiento de asistencia y horarios del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación;

Resultados obtenidos:

- a) Se apoyó en la toma de 40 fotografías y en la gestión de solicitud del proceso de elaboración de gafetes del personal contratado
- b) Se apoyó en la elaboración de 40 que las boletas de autorización de vacaciones.
- c) Se apoyó en enviar con conocimiento las boletas de autorización de vacaciones de los centros deportivos del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- d) Se apoyó en la elaboración del plan de capacitación de la Delegación de RRHH a partir de la presente fecha y manual de inducción para nuevo personal.
- e) Se apoyó en el escaneo digital de boletas de autorización de vacaciones.
- f) Se apoyó en el censo sobre tallas de camisas y blusas del personal contratado de la Dirección General del Deporte y la Recreación.



Etson Alberto Oliva Zapeta



Vo.Bo. Alejandra Telles
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 29 de junio de 2018

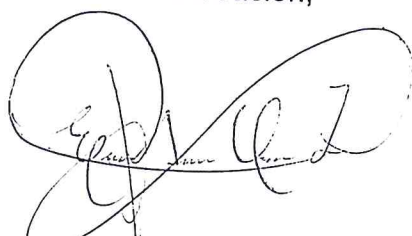
Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 149-2018 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2018 correspondiente al periodo del 03 de enero al 30 de junio del 2018.

Actividades Realizadas:

- a) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar la planificación, control y asignación de vacaciones del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- b) Apoyar en el desarrollo de una base digital para el registro de vacaciones y generación de reportes;
- c) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para el correcto traslado y archivo de boletas de vacaciones a cada expediente personal;
- d) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la emisión de gafetes para el personal de nuevo ingreso de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- e) Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la supervisión de horarios de ingreso y salida del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- f) Brindar apoyo en la generación de estadísticas relacionadas al cumplimiento de asistencia y horarios del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación;



Etson Alberto Oliva Zapeta



Licda. Alejandra Felles Cordero
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes



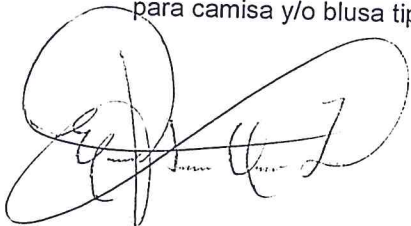
Guatemala, 29 de junio de 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número 149-2018 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2018 correspondiente al periodo de **03 de enero al 30 de junio del 2018**.

- ✓ Se apoyó en la toma de 1,000 fotografías y en la elaboración de 1,000 gafetes, del personal de los distintos renglones presupuestarios que fueron solicitados.
- ✓ Se apoyó en calcular los días vacacionales proporcionales y entregar el dato a los colaboradores de los renglones presupuestarios 011, 021 y 031.
- ✓ Se apoyó en la elaboración de 639 boletas de autorización de vacaciones del personal del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- ✓ Se apoyó en el control de retorno vacacional para conseguir la firma del retorno del trabajador.
- ✓ Se apoyó en el escaneo digital de las boletas de autorización de vacaciones con su respectiva firma en la constancia de retorno vacacional.
- ✓ Se apoyó en el censo general de la Dirección General del Deporte y la Recreación de tallas para camisa y/o blusa tipo polo.



Etson Alberto Oliva Zapeta



Licda. Alejandra Telles Conde
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

